



অফিস আদেশ

কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তরের স্মারক নং-৫৭.০৩.০০০০.০১৮.১৭.০৭৮.২১-৩৩৬, তারিখ : ২১/০৯/২০২১ খ্রিঃ মোতাবেক সরকারি কর্মচারী (আচরণ) বিধিমালা, ১৯৭৯ এর বিধি ১১.১২ ও ১৩ অনুসরণ পূর্বক অত্র প্রতিষ্ঠানে কর্মরত সকল শিক্ষক-কর্মকর্তা ও কর্মচারী-কে ছাবর এবং অছাবর সম্পদের হিসাব বিবরণী (নির্ধারিত ফরমে) আগামী ২৯/০৯/২০২১ খ্রিঃ তারিখের মধ্যে নিম্নস্বাক্ষরকারীর দপ্তরে (সাধারণ শাখা) দাখিলের নির্দেশ দেয়া হলো।

স্বাক্ষরিত/-

কাজী নেয়ামুল শাহীন

বি.সি.এস (কা: শি:)

অধ্যক্ষ (ভারপ্রাপ্ত)

ফোন : ০৪১-২৮৫০০৯২

স্মারক নং-৩৭.০৩.৪৭৫১.২০০.০২.০৭৩.২১- ১৩৩

তারিখ : ১১ আশ্বিন ১৪২৮ বঙ্গাব্দ
২৬ সেপ্টেম্বর ২০২১ খ্রিঃ

সদয় অবগতি/কার্যার্থে অনুলিপি (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়) :

- ১। মহাপরিচালক, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ২। পরিচালক (প্রশাসন), কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৩। একাডেমিক ইনচার্জ, অত্র ইনস্টিটিউট।
- ৪। বিভাগীয় প্রধান, সিভিল/কম্পিউটার/ইলেকট্রনিক্স/আর্কিঃ এন্ড ইনঃ ডিজাইন/এনভায়রনমেন্টাল/নন-টেকনিক্যাল, অত্র ইনস্টিটিউট।
- ৫। রেজিস্ট্রার/লাইব্রেরীয়ান, অত্র ইনস্টিটিউট।
- ৬। আহবায়ক, ওয়েব সাইট পরিচালনা কমিটি (পত্রটি ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য), অত্র ইনস্টিটিউট।
- ৭। কোষাধ্যক্ষ/স্টোরকিপার/কেয়ারটেকার, অত্র ইনস্টিটিউট।
- ৮। নোটিশ বোর্ড, অত্র ইনস্টিটিউট।
- ৯। অফিস কপি।

কাজী নেয়ামুল শাহীন

বি.সি.এস (কা: শি:)

অধ্যক্ষ (ভারপ্রাপ্ত)

ফোন : ০৪১-২৮৫০০৯২

২৬/৯/২১